



WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W POZNANIU

61-625 Poznań, ul. Czarna Rola 4
www.poznan.pios.gov.pl
NIP 972-05-27-579

tel. 061/ 8270-500, fax. 061/ 8270-522
email: skretariat@poznan.wios.gov.pl
REGON 000162406

Poznań, dnia 12 listopad 2009 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu, ul. Czarna Rola 4, 61-625 Poznań, REGON 000162406, NIP 972-05-27-579, **zaprasza do składania ofert** w ramach postępowania prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 Nr 223, poz. 1655, oraz Dz.U.2008r., nr 171, poz. 1058), **na:**

Dostawę samochodu laboratorium mobilnego do pomiarów terenowych oraz przewozu i utrwalania prób – 2 szt.; oraz dostawę samochodu do przeprowadzania kontroli i poboru prób laboratoryjnych – 2 szt.

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 - Wzór oferty.
- Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków.
- Załącznik Nr 3 - Specyfikacja techniczna
- Załącznik Nr 4 – Wykaz dostaw
- Załącznik Nr 5 - Wzór umowy

I. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu
ul. Czarna Rola 4, 61-625 Poznań; REGON 000162406, NIP 972-05-27-579
tel. 061 82-70-500, fax. 061 82-70-522
www.poznan.pios.gov.pl e-mail: sekretariat@poznan.wios.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 Prawa Zamówień Publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest: dostawa samochodu laboratorium mobilnego do pomiarów terenowych oraz przewozu i utrwalania prób – 2 szt.; oraz samochodu do przeprowadzania kontroli i poboru prób laboratoryjnych – 2 szt.
Spełniający kryteria określone w specyfikacji technicznej (załącznik Nr 3 do SIWZ)

Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (kod CPV):

34136000-9 - Samochody półciężarowe
34110000-1 – Samochody osobowe

IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających .

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania umowy do 16 grudnia 2009r.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 22 ust. 1 o udzielenie zamówienia,

IX. Informację o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;
2. Oświadczenie o spełnieniu wymagań Art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ,
3. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
6. Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie – 3 dostawy
7. Polisy, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 300000,00 PLN
8. Dowód wniesienia wadium.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych punktach 1,3,5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

W przypadku dokumentu określonego pkt. 4 – wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Dokumenty, o których mowa w lit. a i c oraz dotyczącego pkt. 4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty, o których mowa są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, z zastrzeżeniem wynikającym z przepisów.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w punkcie IX niniejszej SIWZ.

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo, którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

X. Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować:
 - a) na adres Zamawiającego: **Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu, 61-625 Poznań, ul. Czarna Rola 4,**
 - b) e-mail: sekretariat@poznan.wios.gov.pl
 - c) fax.: 061 82-70-522
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, informacje o jej modyfikacji, treść zapytań i udzielonych wyjaśnień oraz wszelkie informacje dotyczące postępowania zamieszczone zostały na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.poznan.pios.gov.pl>

- 3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza ją na własnej stronie internetowej.
- 4 Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego.
- 5 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego.
- 6 Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza się na stronie internetowej Zamawiającego.
- 7 **Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;
Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania:**
 - **Andrzej Sparażyński** – tel. 063 24-02-962, tel. kom. 605-188-045,
 - **Andrzej Ziaja** – tel. 061 82-70-510,
 - kontakt w dni robocze w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰,
 - e-mail: zamowienia.publiczne@poznan.wios.gov.pl

XI. Wymagania dotyczące wadium:

- 1 Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy zł).
- 2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy:
NBP/O Poznań 93 1010 1469 0021 9213 9800 0000
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 4 Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

- 5 Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
- 6 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 7 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XII. Termin związania ofertą:

Oferenci będą związani ofertą przez okres **30 dni**.

XIII. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 1 Zaleca się, aby Wykonawca zgromadził wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty
- 2 Ofertę należy przygotować na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji lub w oparciu o wzór formularza.
- 3 Ofertę należy napisać w języku polskim, w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem). Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta. Upoważnienie winno wynikać z dokumentów rejestrowych firmy.
- 4 Zawartość oferty: Formularz stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty określone w zgodnie z rozdziałem IX specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
- 5 Wszystkie stronicze oferty oraz wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 6 Część oferty stanowiącej zgodnie z obowiązującymi prawem tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji musi być wyraźnie oznaczona i wydzielona od części oferty jawnej (oddzielnie zszyta, z własną stroną tytułową z oświadczeniem, że stanowi część oferty zawierającą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji). Oferta niespełniająca ww. wymogów zostanie odrzucona jako sprzeczna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- 7 Strony oferty winny być ponumerowane. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone.
- 8 Oferta winna znajdować się w zamkniętej zapieczętowanej kopercie opisanej nazwą i adresem wykonawcy oraz napisem: **Oferta na „Zakup samochodów” oraz „nie otwierać przed 20 listopada 2009r. godz. 09:30”**.
- 9 Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę.
- 10 Wykonawca na żądanie otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
- 11 Wykonawcy powinni przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

- 12 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie opisanej tak jak oferta i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”
- 13 Wykonawca nie może dokonać zmian i wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
- 14 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 15 Oferty złożone po terminie składania zamawiający zwraca wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.
- 16 Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy. Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do zamawiającego z wszystkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp..
Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - być sporządzona zgodnie z siwz;
 - sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, - składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy;
 - dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, oświadczenia, harmonogramy itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym punkcie.
 - Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
- 17 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 1 Miejsce i termin składanie ofert:
 - a) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu, ul. Czarna Rola 4, 61-625 Poznań, w Biurze Obsługi Klienta - pokój 7a.
 - b) Termin składania ofert upływa w dnia 20.11.2009 r. o godz. 9⁰⁰.
- 2 Miejsce i termin otwarcia ofert:
 - a) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu, 61-625 Poznań, ul. Czarna Rola 4, pokój 13.
 - b) Termin otwarcia ofert: w dniu 20.11.2009 r. o godzinie 9³⁰.
- 3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4 Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
- 5 Informacje, o których mowa powyżej zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
- 6 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 7 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem VAT) za całość zamówienia określonego w SIWZ, z uwzględnieniem wszystkich kosztów dotyczących realizacji zamówienia, w tym również marże i upusty stosowane przez Wykonawcę.
Cena jest niezmienna w okresie obowiązywania umowy.

XVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą;

Nie dopuszcza się rozliczenia w walutach innych niż polskie złote (PLN).

XVII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;

- 1 Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej Specyfikacji oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 2 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Kryterium ceny - 100%;

Oferty będą podlegały ocenie zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 100\%$$

XVIII. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- 1 Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania zgodnie z procedurą określoną w ustawie Prawo zamówień publicznych.
- 2 Ogłoszenie zawierające informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści także w swojej siedzibie w miejscu publicznie dostępnym oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 4 W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający określi termin podpisania umowy.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Zamawiający rezygnuje z prawa żądania wniesienia zabezpieczenia.

XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

- 1 Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
- 2 Warunki określone we wzorze umowy stanowią integralną część SIWZ. Niespełnienie tych warunków będzie traktowane jak niespełnienie warunków SIWZ i spowoduje odrzucenie oferty.
- 3 Wzór umowy stanowi załącznik Nr 5.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z USTAWĄ z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych, Dział VI

XXII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:

Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

XXIII. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Nie przewiduje się zastosowania aukcji elektronicznej.

Do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), oraz przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych

Zatwierdził:

Wielkopolski Wojewódzki Inspektor
Ochrony Środowiska
Zdzisław W. Krajewski