

**Poznań: Dostawa chromatografów jonowych w ilości 2 sztuk, z wyposażeniem, instalacją, uruchomieniem i szkoleniem pracowników.**

**Numer ogłoszenia: 289236 - 2009; data zamieszczenia: 21.08.2009**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJACY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu , ul. Czarna Rola 4, 61-625 Poznań, woj. wielkopolskie, tel. 061 8270512, faks 061 8270522.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.poznan.pios.gov.pl](http://www.poznan.pios.gov.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja rządowa terenowa.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa chromatografów jonowych w ilości 2 sztuk, z wyposażeniem, instalacją, uruchomieniem i szkoleniem pracowników..

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1)Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do WIOŚ, dwóch sztuk chromatografów jonowych do oznaczania anionów. Urządzenie musi: być fabrycznie nowe, pochodzić z produkcji roku 2009, posiadać potrzebne do uruchomienia elementy wyposażenia, materiały eksploatacyjne, odpowiednie oprogramowanie umożliwiające szybkie uruchomienie i wdrożenie do pracy, oraz posiadać znak bezpieczeństwa CE i certyfikat ISO 9001 producenta. 2)Przedmiot zamówienia obejmować będzie również opakowanie przesyłki, transport w kraju i zagranicą, ubezpieczenie przesyłki w kraju i zagranicą, dostawę i rozładunek przesyłki wraz z wniesieniem na miejsce wskazane przez Zamawiającego, rozpakowanie, montaż i zainstalowanie sprzętu w siedzibie Zamawiającego, uruchomienie urządzenia i przeprowadzenie testów sprawdzających poprawność działania bezpłatnie, dwu etapowe szkolenie pracowników w zakresie obsługi i eksploatacji. 3)Zamawiający wymaga także, aby Wykonawca zapewnił serwis gwarancyjny i pogwarancyjny przedmiotu zamówienia przez autoryzowany serwis. Minimalne wymagania techniczne i warunki gwarancji zostały określone przez Zamawiającego w załączniku nr 5 do siwz (Opis warunków technicznych). 4)Wykonawca wraz z przedmiotem zamówienia dostarczy dokumentację techniczną, instrukcję obsługi w języku polskim i angielskim oraz oprzyrządowanie i materiały eksploatacyjne niezbędne do instalacji i uruchomienia urządzenia. Na dostarczonym aparacie Wykonawca dokona instalacji właściwego dla aparatu oprogramowania. Jeśli do instalacji i uruchomienia niezbędne jest dodatkowe oprogramowanie specyficzne np. sterowniki urządzeń, Wykonawca dostarczy z urządzeniem nośniki CD z wersją instalacyjną. 5)Wykonawca zaoferować może przedmiot

zamówienia o parametrach innych, jednak nie gorszych niż minimalne wymagania podane przez Zamawiającego w zał. nr 5 do siwz (Opis warunków technicznych) 2) Wykonawca przeprowadzi szkolenia w zakresie obsługi i eksploatacji chromatografów: a) szkolenie podstawowe z obsługi aparatu w trakcie instalacji - min. 8 h, b) szkolenie aplikacyjne wraz z opracowaniem metody oznaczania anionów zgodnie z PN-EN ISO 10304-1;2001 - co najmniej 2 x 7h w terminie trzech miesięcy od daty instalacji urządzenia. 3) Wykonawca zapewnia serwis świadczony w siedzibie Zamawiającego, siedziba serwisu na terenie Polski 4) Okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi minimum 12 miesięcy i jest parametrem stanowiącym kryterium oceny oferty. Okresy gwarancji dłuższe niż 40 miesięcy nie podlegają ocenie 5 Integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia (parametry techniczne, wyposażenie oraz warunki dostawy) są: 1) załącznik nr 3 - Wzór umowy; 2) załącznik nr 5 - Opis warunków technicznych..

**II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 38.43.22.00-4, 51.43.00.00-5, 79.63.20.00-3, 48.15.10.00-1, 30.21.30.00-5.

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 49.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**Informacja na temat wadium:** 1 Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy zł). 2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy: Bank Ochrony Środowiska nr 65 1540 1056 2001 8300 0693 0007 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.). 4 Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego. 5 Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń. 6 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. 7 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

#### **III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

- Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** 1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy: a) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 4 w związku z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, b) Spełniają wymagania określone w niniejszej SIWZ, c) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; d) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, e) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, f) Udokumentują wykonanie w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, 3 (trzech) dostaw tego samego rodzaju, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załącza dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie. 2 Ocena spełnienia ww warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w punkcie VI niniejszej SIWZ. 3 Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę. 4 Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny. 5 Wykonawca na żądanie otrzyma potwierdzenie złożenia oferty. 6 Zaleca się, aby Wykonawca zgromadził wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. 7 Wykonawcy powinni przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. 8 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie opisanej tak jak oferta i oznaczonej dodatkowo napisem (ZMIANA) lub (WYCOFANIE) 9 Wykonawca nie może dokonać zmian i wycofać oferty po upływie terminu składania ofert. 10 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli: 1) jest niezgodna z ustawą; 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia; 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert; 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny; 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny; 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów..
- Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1 Do oferty należy załączyć 1) Oświadczenie o spełnieniu wymagań Art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, 2) Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy - zał. nr 1 do SIWZ, 3) Opis oferowanego przedmiotu zamówienia, pod kątem spełniania minimalnych wymogów i parametrów technicznych postawionych przez Zamawiającego w załączniku nr 5 do SIWZ (Opis warunków technicznych). Wykonawca w tym celu wypełnia zgodnie z załącznikiem nr 5 (Tabele zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymogami Zamawiającego) opisując każdy z wymienionych elementów (parametrów, właściwości, części) oferowanego przedmiotu zamówienia w kolumnie nr 3. Opis ten musi pozwolić jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanego urządzenia z wymaganiami Zamawiającego postawionymi w SIWZ, 2 Do oferty należy załączyć następujące

dokumenty: 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, 2) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, 3) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, 4) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, 5) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, 3 (trzech) dostaw tego samego rodzaju, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców (zgodnie z załącznikiem nr 4 - Wykaz dostaw) 6) dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie - 3 (trzy) referencje. Dokumenty, o których mowa są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, z zastrzeżeniem wynikającym z przepisów. W sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. (Dz. U. z 2006 r. Nr 87 poz. 605 z późn. zm.).

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 0.6
- 2 - Parametry techniczne w skali 100 pkt - 0.3
- 3 - Okres gwarancji w skali 100 pkt - 0.1

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.poznan.pios.gov.pl](http://www.poznan.pios.gov.pl).

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** 61-625 Poznań, ul. Czarna Rola 4.

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 10.09.2009 godzina 09:00, miejsce: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu, ul. Czarna Rola 4, 61-625 Poznań, w Biurze Obsługi Klienta - pokój 7a..

**IV.3.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.3.13) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** projekt współfinansowany ze środków norway grants.